

Gryfino, dnia.....

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(PESEL)*

Urząd Miasta i Gminy w Gryfinie
ul. 1 Maja 16
74-100 Gryfino

Informacja o zmianie adresu do korespondencji

Informuję o zmianie adresu do korespondencji

- poprzedni adres do doręczeń:

.....
.....

- aktualny adres do doręczeń:

.....
.....

Informacja o zmianie adresu do korespondencji dotyczy sprawy o sygnaturze
lub z zakresu:

1. podatków i opłat lokalnych,
2. odpadów komunalnych,
3. działalności gospodarczej i gospodarki nieruchomościami,
4. aktów stanu cywilnego i dowodów osobistych,
5. planowania przestrzennego i ochrony środowiska,
6. inne

.....
(data i czytelny podpis)

***Dane obowiązkowe** wyłącznie do załatwiania spraw podatkowych (zgodnie z art. 168 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa - każde podanie składane do organu podatkowego powinno zawierać identyfikator podatkowy – PESEL).

*Wniosek w formie elektronicznej należy wnieść na oficjalny adres do doręczeń elektronicznych: **AE:PL-18553-86465-JIFHS-21** i uwierzytelnić kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (Profil Zaufany) albo podpisem osobistym (e-dowód z warstwą elektroniczną).*

Klauzula informacyjna - dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku ze złożeniem wniosku o zmianę adresu do korespondencji

W związku z zapisami art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1, zwanego dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino
ul. 1 Maja 16
74 -100 Gryfino
telefon: 91 416 20 11
e-mail: burmistrz@gryfino.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
telefon: 91 416 20 11
e-mail: iod@gryfino.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przyjęcia i realizacji zgłoszenia zmiany adresu do korespondencji oraz zapewnienia prawidłowego prowadzenia korespondencji w sprawach prowadzonych przez Administratora, w tym w postępowaniach administracyjnych, podatkowych oraz innych należących do właściwości organu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z przepisami prawa regulującymi prowadzenie poszczególnych spraw, w szczególności:
 - art. 41 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego – w przypadku postępowania administracyjnych;
 - art. 146 § 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa – w przypadku spraw podatkowych;
 - art. 168 § 2 Ordynacji podatkowej – w zakresie obowiązku wskazania identyfikatora podatkowego w podaniu składanym w sprawie podatkowej.
 - przepisami szczególnymi regulującymi poszczególne rodzaje spraw należących do właściwości organu administracji publicznej.Natomiast dane kontaktowe (numer telefonu), będą przetwarzane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt. 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym upoważnionym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami mogą być:
 - a) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - b) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, przez okres niezbędny do realizacji ww. celu, a po tym czasie w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Numer telefonu podany dobrowolnie, będzie przechowywany przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego został podany lub do momentu wycofania zgody, z uwzględnieniem obowiązków archiwizacyjnych, jeżeli mają zastosowanie.
6. W związku z przetwarzaniem przez administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do treści danych oraz otrzymywania ich kopii na podstawie art. 15 RODO;
 - b) prawo do żądania sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO;
 - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, a także prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) na podstawie art. 17 RODO, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym do wniesienia skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa i jest obowiązkowe, a ich niepodanie uniemożliwi realizację celu wskazanego w pkt 3. Podanie danych kontaktowych (numeru telefonu) jest dobrowolne.
7. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, chyba że obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym, czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zamianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.